



Republika e Kosoves
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunes Dragash
Skupština Opštine Dragaš
Municipal Assambly Dragas

Drejtorati per urbanizem, kadaster dhe mbrojtje te mjedisit
Direktorijati za urbanizam, katastar i zaštiti sredine
Directorate for urbanism, cadastre and environment protectiona

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
Komuna e Dragashit
Opština Dragaš

RAPORTI I PUNËS PËR VITIN 2025

02 Nr. Br. 052/01-3674/26
27.02.2026
Dragash - Dragaš

Të nderuar,

Duke u nisur nga detyrat konkrete të përfshira në Planin e Punës për vitin 2025, Buxheti i Komunës së Dragashit për vitin 2025, ligjet në fuqi, udhëzimet administrative dhe instruksionet e ministrive përgjegjëse dhe të Agjencisë Kadastrale të Kosovës, si dhe bazuar në Urdhërin e drejtorit nr. 06 br.052/01-2650/26 të datës 09.02.2026, Drejtoria për Urbanizëm, Kadastrën dhe Mbrojtjen e Mjedisit paraqet si në vijim:

RAPORT PËR PUNËN PËR VITIN 2025

Puna e Drejtorisë gjatë vitit 2025 u zhvillua në përputhje me:

- Ligjin për ndërtim
- Ligjin për planifikim hapësinor
- Ligjin për kadastrën e pronave të paluajtshme nr. 08/L-237
- Ligjin për procedurën administrative të përgjithshme
- Ligjin për mbrojtjen e mjedisit
- Ligjin për vetëqeverisjen lokale
- Ligjin për Parkun Kombëtar "Shar"
- Udhëzime administrative relevante
- Statutin e Komunës së Dragashit
- Planin e punës për vitin 2025
- Buxhetin e Komunës së Dragashit për vitin 2025

I. ORGANIZIMI DHE METODOLOGJIA E RAPORTIMIT

Bazuar në Urdhrin e drejtorit, të gjithë punonjësit e Drejtorisë ishin të detyruar të dorëzonin raportet vjetore të punës dhe planet e punës.

II. SEKTORI I URBANIZMIT DHE PLANIFIKIMIT HAPËSOR

1. REALIZIMI I INVESTIMEVE KAPITALE PËR VITIN 2025

Kur bëhet fjalë për realizimin e investimeve kapitale për vitin 2025, konstatohet sa vijon:

- Buxheti total për investimet kapitale për vitin 2025 ishte: 4.348.660,32 €
- Shumat e realizuara gjithsej: 3.880.559,03 €
- Përqindja e realizimit: 89,24 %

Bazuar në analizën e kryer, mund të përfundohen se realizimi i buxhetit kapital ka qenë në një nivel të lartë, duke marrë parasysh rrethanat objektive që ndikuan në dinamikën e realizimit.

Projektet e pa-realizuara

Nga të gjitha projektet e planifikuara për vitin 2025, nuk u realizuan projektet e mëposhtme:

1. Kubëzimi i rrugëve në fshatin Pllavë;
2. Ndërtimi i kanalit për ujërat atmosferikë në fshatin Kuklibeg;

Projektet në proces ankimimi

Projekti:

1. Ndërtimi i mureve mbajtëse në Peterc dhe kubëzimi i qendrës së fshatit Radeshë, me vlerë prej 70.000 €
gjendet në proces ankimimi para OSHP – Prishtinë, pas ankimit të operatorëve ekonomikë, gjë që ndikoi në realizimin e tij në vitin 2025.

Ndikimi i ekzekutimeve gjyqësore mbi buxhetin:

Gjithashtu, realizimin e projekteve kapitale e ndikoi pagesa e detyrueshme sipas vendimeve gjyqësore, e kryer përmes Thesarit Qendror në vlerë totale prej 262.803,76 €.

Pagesat janë kryer bazuar në marrëveshjet kolektive në sektorët:

- Arsimi
- Shëndetësia

Gjë që shtoi barrën mbi realizimin buxhetor të investimeve kapitale.

1. PUNA E SEKTORIT TË URBANIZMIT DHE PLANIFIKIMIT HAPËSOR

Gjatë vitit 2025, Sektori i Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor ka vepruar sipas kërkesave të palëve në përputhje me legjislacionin në fuqi.

1. Lejet ndërtimore

- Kërkesa të pranuar dhe të shqyrtuara: 6

- të aprovuara: 5
- të refuzuara: 1

2. Kushtet ndërtimore

- Gjithsej të zgjidhura: 11

- të aprovuara: 10
- të refuzuara: 1

3. Legalizimi i objekteve pa leje

- Gjithsej kërkesa: 15

- të aprovuara: 8
- në pritje: 7
- të refuzuara: 0

4. Parcelat urbane

- Gjithsej kërkesa: 6

- të aprovuara: 6
- të refuzuara: 0

5. Certifikatat e pëlqimit dhe vërtetime të tjera

Spektori i Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor:

- ka pranuar kërkesa: 28

- të aprovuara: 24
- të refuzuara: 4

2. VLERËSIMI I PËRGJITHSHËM

Bazuar në të dhënat e paraqitura, mund të konstatohet se Spektori i Urbanizmit gjatë vitit 2025 ka punuar në mënyrë efikase, me përqindje të lartë të kërkesave të aprovuara dhe me zhvillim të rregullt të procedurave administrative në përputhje me ligjin, si dhe me një nivel të lartë të realizimit të buxhetit për investime kapitale prej **89.25%**.

III. ZYRA KOMUNALE KADASTRALE (ZKK)

Zyra Komunale Kadastrale (ZKK) Dragash gjatë vitit 2025 ka vepruar në përputhje me **Ligjin për Kadastrën e Pronave të Paluajtshme, Ligjin për Procedurën e Përgjithshme Administrative**, si dhe me udhëzimet administrative dhe instruksionet e **Agjencisë Kadastrale të Kosovës**.

Puna e ZKK-së ka qenë e orientuar në:

- pranimin dhe përpunimin e kërkesave të qytetarëve,

- realizimin e ndryshimeve në hartën kadastrale,
- lëshimin e dokumenteve kadastrale,
- përpunimin digjital të lëndëve përmes sistemeve **e-Kadastër** dhe **e-Geometër**,
- zvogëlimin e numrit të lëndëve të mbetura (të pazgjidhura).

1. Numri i përgjithshëm i kërkesave të pranuara

Gjatë periudhës **01.01.2025 – 31.12.2025**, zyra e pranimit e **ZKK Dragash** ka pranuar gjithsej:

2.681 kërkesa

Ky numër tregon një vëllim të shtuar të punës dhe një kërkesë të vazhdueshme të qytetarëve për shërbime kadastrale.

2. Struktura e kërkesave sipas llojeve të shërbimeve

Ndryshimet në evidencën kadastrale – RPNI (Regjistri i të Drejtave mbi Pronën e Paluajtshme).

Lloji i shërbimit	Numri i kërkesave
Transferimi i pronësisë – shitblerje	151
Transferimi i pronësisë – dhuratë	134
Transferimi i pronësisë – trashëgimi	97
Ndarja e parcelave	144
Transferimi i pronësisë – ndarje fizike	22
Ndryshimi i të dhënave personale pa njësi kadastrale	35
Regjistrimi i pronësisë sipas aktgjykimit dhe bazave të tjera	34
Regjistrimi i pjesëve të objektit	2
Regjistrimi i objektit	4
Bashkimi i parcelave	34
Transferimi i pronësisë – shkëmbim	5
Bashkimi i personave me ID të ndryshëm	76

Lloji i shërbimit	Numri i kërkesave
Kërkesë për regjistrimin e shënimit nga përmbaruesi	3

3. Vërtetimet dhe dokumentet kadastrale të lëshuara

Lloji i dokumentit	Numri
Vërtetim se personi nuk posedon pasuri të paluajtshme	350
Fletë posedimi (certifikatë)	1.436
Certifikatë dhe kopje e planit	76
Kopje e planit me koordinata	63
Historiku i parcelës	15

4. Metodologjia e punës

Metodologjia e punës së **ZKK Dragash** është bazuar në:

- të dhënat nga librat protokollare,
- sistemin elektronik **SIKTK** të Agjencisë Kadastrale të Kosovës,
- sistemet **e-Katastar** dhe **e-Geometar**,
- aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi.

5. Vlerësimi i përgjithshëm i punës së ZKK

Bazuar në të dhënat e paraqitura mund të konstatohet se **Zyra Komunale Kadastrale e Dragashit** gjatë vitit 2025:

- ka punuar me një vëllim të shtuar të lëndëve,
- ka siguruar ofrim të vazhdueshëm të shërbimeve për qytetarët,
- ka përmirësuar përpunimin digjital të lëndëve,
- ka ruajtur një nivel të lartë të efikasitetit administrativ.

IV. SHËRBIMI PËR SISTEMIN E ADRESAVE

Gjatë vitit **2025**, Shërbimi për Sistemin e Adresave në kuadër të **Drejtorisë për Urbanizëm, Kadastër dhe Mbrojtjen e Mjedisit** ka vazhduar punën intensive për zbatimin dhe përmirësimin e sistemit të adresave në territorin e **Komunës së Dragashit**.

1. Implementimi i Sistemit të Adresave (ARIS)

Gjatë vitit **2025** është vazhduar puna në projektin e **Sistemit të Adresave**, i cili realizohet në bashkëpunim me **Agjencinë Kadastrale të Kosovës (AKK)**.

Në bashkëpunim me stafin profesional dhe me mbështetjen e ekspertit të angazhuar nga **AKK**, janë arritur rezultate të rëndësishme.

Rezultati kryesor:

Mbi **30.000 qytetarë të Komunës së Dragashit** kanë konfirmuar adresën e tyre zyrtare përmes sistemit **ARIS**.

Ky rezultat përfaqëson një përfshirje rekord në nivel komunal dhe përmirëson ndjeshëm saktësinë e regjistrit të adresave.

2. Vlerësimi i përgjithshëm

Bazuar në rezultatet e arritura mund të konstatohet se **Shërbimi për Sistemin e Adresave** gjatë vitit **2025**:

- ka arritur një nivel të lartë të realizimit të aktiviteteve,
- ka përmirësuar ndjeshëm regjistrin e adresave të komunës,
- ka siguruar një përfshirje të gjerë të qytetarëve,
- ka ofruar mbështetje profesionale për **Zyrën e Regjistrit Civil në Komunën e Dragashit**.

V. SEKTORI I MBROJTJES SË MJEDISIT

Gjatë vitit **2025**, Sektori i Mbrojtjes së Mjedisit në kuadër të **Drejtorisë për Urbanizëm, Kadastër dhe Mbrojtjen e Mjedisit** ka realizuar aktivitetet në përputhje me kompetencat ligjore, **Planin e punës për vitin 2025** dhe udhëzimet administrative relevante.

1. Pranimi dhe shqyrtimi i kërkesave për leje ekologjike

Gjatë vitit **2025**, sektori ka bërë pranimin, shqyrtimin dhe përpunimin e kërkesave për **leje komunale mjedisore (LMK)**, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Procedura ka përfshirë:

- verifikimin administrativ të kërkesave,
- inspektime në terren,
- verifikimin e dokumentacionit përcjellës,
- lëshimin e lejeve për operatorët ekonomikë kompetentë.

Këto aktivitete janë realizuar plotësisht në përputhje me ligjin dhe procedurat administrative.

2. Kontrollat në terren dhe verifikimi i kushteve

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar inspektime të rregullta në terren me qëllim të:

- verifikimit të kushteve mjedisore,
- kontrollit të parametrave urbanistikë,
- monitorimit të përputhshmërisë së aktiviteteve me rregullat e mbrojtjes së mjedisit.

Në këtë mënyrë është siguruar mbikëqyrje e vazhdueshme ndaj aktiviteteve që mund të kenë ndikim në mjedisin në territorin e komunës.

3. Raporti për performancën komunale

Spektori ka përgatitur dhe dorëzuar **raportin për performancën komunale** brenda afatit të përcaktuar.

Bazuar në vlerësimin e realizuar:

- Drejtoria ka arritur **pikët maksimale** në fushat për të cilat ka qenë përgjegjëse,
- raportimi është realizuar në mënyrë **cilësore dhe me kohë**.

4. Realizimi i planit të prokurimit publik

Plani i prokurimit publik për nevojat e **Sektorit të Mbrojtjes së Mjedisit** gjatë vitit 2025:

- është realizuar në tërësi,
- është zbatuar pa vonesa,
- pa procedura të refuzuara.

5. Monitorimi i aktiviteteve me ndikim në mjedis

Spektori ka kryer monitorim të vazhdueshëm të aktiviteteve që kanë ndikim në mjedis, në përputhje me standardet në fuqi.

Fokus i veçantë ka qenë në:

- bashkëpunimin me organizata ndërkombëtare dhe lokale joqeveritare,

- pjesëmarrjen në aktivitete të përbashkëta mjedisore,
- forcimin e mbikëqyrjes institucionale.

6. Koordinimi me MMPHI

Gjatë vitit 2025 është realizuar bashkëpunim aktiv me **Ministrinë e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës (MMPHI)**.

Rezultatet kryesore:

- është nënshkruar **Memorandum bashkëpunimi** ndërmjet MMPHI dhe Komunës së Dragashit,
- është ofruar mbështetje koordinuese për projektin e **banimit social**,
- janë përgatitur aktivitetet për:
- ndërtimin e banesave sociale adekuate,
- renovimin dhe rindërtimin e shtëpive private.

7. Vlerësimi i përgjithshëm i sektorit

Bazuar në aktivitetet e realizuara, konstatohet se **Sektori i Mbrojtjes së Mjedisit** gjatë vitit 2025:

- ka vepruar në përputhje me kompetencat ligjore,
- ka siguruar monitorim të vazhdueshëm mjedisor,
- ka koordinuar me sukses me institucionet qendrore,
- ka arritur një nivel të lartë të efikasitetit institucional.

VI. SHËRBIMI PËR ÇËSHTJET PRONËSORE DHE LIGJORE

Shërbimi për çështjet pronësore dhe ligjore i **Drejtorisë për Urbanizëm, Kadastër dhe Mbrojtjen e Mjedisit** gjatë vitit **2025** ka kryer detyrat në përputhje me legjislacionin në fuqi, **Planin e Punës për vitin 2025** dhe Urdhrin e drejtorit nr. 06-052/01-2650/26 të datës 09.02.2026.

Punonjësit kanë fokusuar aktivitetet e tyre në:

- zgjidhjen e çështjeve pronësore dhe ligjore,
- trajtimin e lëndëve për uzurpim dhe eksproprijim,
- përfaqësimin e komunës para gjykatave,
- administrimin e pronës komunale.

1. Lëndët për uzurpimin e pronës komunale

Gjatë vitit **2025** janë evidentuar:

- **Gjithsej lëndë uzurpimi:** 9–10 (sipas raporteve të veçanta)
- **Të përfunduara me vendim:** 2
- **Në procedurë:** shumica e lëndëve (procedurë administrative)

Aktivitetet kanë përfshirë:

- pranimin dhe shqyrtimin e ankesave,
- vizita në terren me gjeodetë dhe inspektorët,
- mbledhjen e provave,
- zhvillimin e procedurave administrative.

Në disa lëndë është konstatuar se nuk ka elemente uzurpimi, ndërsa lëndët e tjera janë në faza të ndryshme të procedurës.

2. Zgjidhja e marrëdhënieve pronësore në investimet publike

Gjatë periudhës raportuese:

- është kryer 1 procedurë ndarja e parcelës lidhur me një investim publik,
- janë zhvilluar procedura për dhënien e pronës komunale për përdorim,
- lënda NIKI-999 është në procedurë preliminare (verifikim i kompetencës dhe pengesave ligjore).

3. Procedurat e shpronësimit

Gjatë vitit 2025:

- është në proces 1 procedurë shpronësimi (Brezna – impiant për ujërat e ndotura),
- është marrë vendim për shqyrtimin e mëtejshëm të iniciativës,
- lënda është dërguar në institucionet kompetente për vlerësimin e pasurisë.

4. Pjesëmarrja në komisione

Punonjësit e **Shërbimit për Çështjet Pronësore dhe Ligjore** kanë marrë pjesë aktivisht në punën e disa komisioneve, duke përfshirë:

Komisioni për korrigjimin e gabimeve në regjistrin kadastral

- kërkesa të pranuar: 90
- të gjitha lëndët janë zgjidhur
- janë marrë vendime përkatëse

Komisioni për shitjen e banesave

- në punë: 5 lëndë
- pezullim për shkak të dokumentacionit të paplotë të palëve

- nevoja për formimin e një komisioni të ri për shkak të ndryshimeve në staf

Komisione të tjera

- komisioni për vendbanime të përkohshme
- komisioni për dhënien e pronës komunale për përdorim deri në një vit
- ofrimi i ndihmës profesionale për shërbime të tjera

5. Përfaqësimi i Komunës para gjykatave

Gjatë vitit **2025**, shërbimi ka pasur një volum të konsiderueshëm të lëndëve gjyqësore:

- janë shqyrtuar rreth 200 padish (kryesisht nga fusha e arsimit),
- janë dërguar mbi 200 përgjigje ndaj padive,
- përfaqësim aktiv në rreth 30 lëndë gjyqësore,
- disa lëndë zhvillohen para:
 - Gjykatës Themelore
 - Gjykatës Ekonomike
 - Gjykatës Administrative
 - Gjykatës së Lartë

Lënda më e vjetër aktive daton nga **1992**.

6. Ndihma ligjore dhe aktivitetet këshilluese

Gjatë vitit, punonjësit kanë:

- ofruar këshilla ligjore për palët,
- ndihmuar në çështje pronësore dhe ligjore,
- kryer arkivimin dhe administrimin e kontratave,
- përditësuar regjistrat e pronës komunale,
- përgatitur draft-vendime dhe kontrata.

Fokus i veçantë ka qenë në:

- menaxhimin e pronës komunale,
- sigurinë ligjore të procedurave,
- mbështetjen e sektorëve të tjerë të Drejtorisë.

7. Vlerësimi i përgjithshëm i punës

Bazuar në raportet individuale të dorëzuara, mund të konkludohet se **Shërbimi për Çështjet Pronësore dhe Ligjore** gjatë vitit **2025**:

- ka vepruar në përputhje me ligjin,
- ka përpunuar një numër të konsiderueshëm lëndësh komplekse,
- ka siguruar përfaqësimin e interesave të Komunës para gjykatave,
- ka marrë pjesë aktivisht në menaxhimin e pronës komunale,
- ka ofruar mbështetje ligjore për projektet kapitale.