



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVO

REPUBLIC OF KOSOVO

Kuvendi Komunal Dragash – Skupština Opštine Dragaš –
Municipality of Dragash



Na osnovu člana 12 stav 2 tačka (c), člana 17 tačka (f), člana 40 stav 2, tačke (a) i (g), Zakona br. 03/L-040, za lokalnu samoupravu, „Službeni list Republike Kosovo, br. 28/2008“, član 8 tačka a, člana 15 tačka f, i člana 19 stav 1, Zakona o finansijama Lokalne Vlasti, članovi 15 i 34, Zakona br. 04/L-60, za otpad i za promjenu i dopunu Zakon br. 08/L-071, „Službeni list Republike Kosovo, br. 28/2011“ i odredbe člana 28, u vezi sa članom 29, Statuta opštine Dragaš, 01.br.06-103/1, od 11.09.2008, Skupština opštine Dragaš, na sjednici održanoj dana 30.08.2024 usvaja sledeći:

PRAVILNIK

O UPRAVLJANJU OTPADOM

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1

Cilj:

Ovaj pravilnik ima za cilj da reguliše pitanje upravljanja opštinskim otpadom, građevinskim kao i otpadom od drugih djelatnosti, po prirodi sličnim aktivnostima sa onima iz domaćinstva, visinu takse/naknada za odvoz smeća iz domaćinstava u cilju stvaranja stabilnog sistema finansijskog upravljanja, očuvanja prirode, životne sredine i drugih opštih interesa kao i izrada Opštinskog plana upravljanja otpadom, stvaranje uslova za njegovo sprovođenje, kao i zadacima i odgovornostima nadležnog opštinskog organa za obavljanje usluga upravljanja otpadom na teritoriji opštine Dragaš u cilju zaštite javnog zdravlja i smanjenja uticaja otpada na životnu sredinu;

Član 2

Djelokrug:

Ovaj pravilnik definiše smanjenje otpada, odvajanje, skladištenje, istovar, sakupljanje, prijevoz, aktivnosti reciklaže i naknade za otpad u cilju zaštite zdrave životne sredine, u nadležnosti opštine Dragaš, na cijeloj određenoj teritoriji opštine i prema fizičkim i pravnim licima;

Član 3

Definicije:

3.1 Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju slijedeće značenje:

3.1.1 **Opštinska administracija** - sva lica zaposlena u opštinskim vlastima kako je definisano Zakonom br. 03/L-040 za lokalnu samoupravu (Službeni list, br. 28, 04.06.2008.);

3.1.2 **Službeni list** – Službeni list Republike Kosovo;

3.1.3 **Pogon** - Objekat sa opremom namjenjenom obavljanju određenog procesa;

3.1.4 **Opština** - Opština Dragaš, jedinica lokalne samouprave, na teritoriji i sa administrativnim granicama utvrđenim u skladu sa Zakonom br. 03/L-041 o administrativnim granicama opština (Službeni list, br.26, 02.06.2008);

3.1.5 **Predsjednik** - Predsjednik Opštine Dragaš;

3.1.6 **Skupština** - Skupština Opštine Dragaš;

3.1.7 **Ministarstvo** - Ministarstvo nadležno za životnu sredinu;

3.1.8 **Otpad** - Materija ili predmet koji proizvođač ili vlasnik baci, namjerava da baci ili je dužan da baci;

3.1.9 **Upravljanje otpadom** - podrazumjeva aktivnosti koje obuhvataju sakupljanje, transport, preradu - ponovnu upotrebu, klasifikaciju, odlaganje otpada, nadzor nad takvim operacijama i njegu, naknadno održavanje lokacija za odlaganje, kao i radnje koje preuzima trgovac ili posrijednik;

3.1.10 **Operater** - označava lice opremljeno odgovarajućom ekološkom dozvolom koje, u skladu sa odredbama ovog Zakona, upravlja, kontroliše, odgovoran je za objekte i opreme otpada i ovlašćen je da donese odluke u vezi sa ekonomskim ili tehničkim funkcijama opreme ili objekata.

3.1.11 **Opštinski organi** - podrazumjevaju Skupštinu i Predsjednika Opštine Dragaš;

3.1.12 **Relevantna ekološka dozvola** - znači ekološka dozvola ili integrisana ekološka dozvola ili opštinska ekološka dozvola, definisana prema relevantnom zakonu o zaštiti životne sredine i relevantnom zakonu o integrisanom sprečavanju i kontroli zagađivanja;

3.1.13 **Lice** - fizičko ili pravno lice koje je direktno ili indirektno uključeno u procese upravljanja otpadom;

3.1.14 **Sakupljanje** - sakupljanje i transport otpada, uključujući preliminarnu klasifikaciju na vrste i skladištenje otpada u svrhu transporta do postrojenja za tretman ili odlaganje otpada;

3.1.15 **Ponovna upotreba** – podrazumjeva svaku operaciju kojom bilo koji proizvod ili komponenta nije otpad i ponovo se koristi za istu svrhu za koju je namenjena;

3.1.16 **Skladištenje** – bezbjedno i privremeno skladištenje otpada u objektima predviđenim za ovu namjenu;

3.1.17 **Odvojeno sakupljanje** – podrazumjeva sakupljanje, kada se otpad sakuplja odvojeno u vrste, klasifikovane prema prirodi i opremi da bi se olakšao poseban tretman;

3.1.18 **Upravljanje otpadom** - podrazumeva aktivnosti koje obuhvataju sakupljanje, transport, preradu-ponovnu upotrebu, klasifikaciju, odlaganje otpada, nadzor nad takvim operacijama i njegu, naknadno održavanje lokacija za odlaganje, kao i radnje koje preuzima trgovac ili posrednik;

3.1.19 **Proizvođač otpada** - svako lice čija djelatnost stvara/proizvodi otpad ili svako ko se bavi prethodnom obradom, mješanjem ili drugim operacijama koje rezultiraju promjenom prirode ili sastava otpada;

3.1.20 **Vlasnik otpada** - proizvođač otpada ili lice koje posjeduje otpad;

3.1.21 **Komunalni otpad** - podrazumeva:

3.1.21.1 **Mješani otpad** i odvojeno sakupljeni kućni otpad, uključujući papir i kertridže, staklo, metale, plastiku, bio-otpad, drvo, tekstil, ambalažu, otpadnu električnu i elektronsku opremu, otpadne baterije i akumulatore, rasuti otpad, uključujući dušeke i namještaj;

3.1.21.2 **Mješoviti otpad** i otpad prikupljen odvojeno od drugih izvora, kada je takav otpad po prirodi i sastavu sličan otpadu iz domaćinstva;

3.1.21.3 **Komunalni otpad** ne obuhvata otpad iz proizvodnje, poljoprivrede,

šumarstva, ribarstva, septičkih jama i kanalizacionih mreža, kao i od prečišćavanja otpadnih voda, uključujući otpadni mulj, otpad od vozila ili građevinski otpad;

3.1.22 **Opasan otpad** - je otpad koji predstavlja jedno ili više opasnih svojstava navedenih u Prilogu 1 Zakona o otpadu;

3.1.23 **Neopasan otpad** - otpad koji ne predstavlja opasnost po životnu sredinu i zdravlje ljudi i koji ne posjeduje karakteristike opasnog otpada;

3.1.24 **Komercijalni otpad** - označava otpad koji potiče iz objekata koji se koriste u tržišne ili poslovne svrhe, sport, obrazovanje, rekreaciju, ali ne uključuje industrijski otpad i označava svaki otpad koji proizvodi preduzeće, uključujući ali ne ograničavajući se na papir, karton, limenke, maloprodajnu ambalažu i omote za hranu;

3.1.25 **Specijalni otpad** - otpad koji se zbog prirode nastanka i tretmana smatra posebnim prema članu 38.4 Zakona o otpadu;

3.1.26 **Inertni otpad** – podrazumjeva otpad koji nije podložan bilo kojim fizičkim, hemijskim i biološkim promjenama na mjestima gdje je deponovan kao:

3.1.26.1 Inertni otpad koji se ne rastvara, ne sagoreva ili ne reaguje fizički ili hemijski, biološki se ne razgrađuje u kontaktu sa drugim materijama i ne utiče na sličan osjetljiv način na životnu sredinu ili zdravlje ljudi;

3.1.26.2 Sav drenirani sadržaj i sav preostali sadržaj zagađivačkog otpada, mora biti zanemarljive vrijednosti kako ne bi ugrožavo kvalitet površinskih i podzemnih voda.

3.1.27 **Kabasti otpad** - podrazumjeva otpad velikih fizičkih dimenzija od opreme i mašina, namještaja i drugog kabastog otpada, čija veličina onemogućava uobičajenu upotrebu sakupljanja, transporta i uklanjanja i potrebno je da se to radi na poseban način;

3.1.28 **Građevinski otpad** i otpad od rušenja - označava otpad nastao u aktivnostima izgradnje i rušenja;

3.1.29 **Otpad od hrane** - označava otpad bilo koje supstance ili proizvoda, bilo da je prerađen, delimično obrađen ili neprerađen, za koji se očekuje da će ga ljudi konzumirati, pića, žvakaće gume i bilo koja supstanca, uključujući vodu, namjerno uključena u hranu tokom proizvodnje, pripreme ili njenog tretmana;

3.1.30 **Centar za prikupljanje** – odnosi se na lokaciju za sakupljanje otpada razdvojenog prema navedenim vrstama;

3.1.31 **Deponija** - određeno i uređeno mesto za otpad, gde će se otpad odlagati ispod ili iznad površine zemlje;

3.1.32 **Korisnik** - lice koje je potpisalo ugovor o uslugama sa pružaocem usluga ili prima određene usluge u skladu sa Zakonom;

3.1.33 **Kompostiranje** – je proces kontrolisanog razlaganja organskog otpada u cilju proizvodnje komposta;

3.1.34 **OPUO - Opštinski Plan Upravljanja Otpadom**;

3.1.35 **Statut opštine Dragaš** sa 01 br 06-103/1 dana 11.09.2008;

3.1.36 **SUO – Sektor za Upravljanje Otpadom**, koji djeluje u okviru Direktorata za Javne Usluge, koji sprovodi politike u oblasti zaštite koje utvrđuju nadležna ministarstva i relevantna zakonska regulativa na snazi za stvaranje održivog sistema upravljanja komunalnim otpadom;

3.1.37 **Tretman otpada** - podrazumjeva sve operacije prerade ili skladištenja, odlaganja, uključujući pripreme pre obrade ili skladištenja, odlaganje otpada;

3.2 Ostali izrazi koji se koriste u ovom pravilniku imaju isto značenje kao definicije date u Zakonu o otpadu, Zakonu za lokalnu samoupravu i Statutu opštine Dragaš.

Član 4 *Vrste otpada*

4.1 Vrste otpada kojima opština upravlja na osnovu ovog pravilnika su:

4.1.1 **Komunalni otpad** je otpad iz domaćinstava i otpad iz drugih djelatnosti koje su po svom sastavu i prirodi slične onima u domaćinstvu;

4.1.2 **Inertni otpad** koji se ne rastvara, ne pali ili ne reaguje fizički ili hemijski, biološki se ne razlaže u kontaktu sa drugim supstancama i ne utiče na neki osjetljiv način na životnu sredinu i zdravlje ljudi;

4.1.3 **Kabasti otpad** - otpad velikih fizičkih dimenzija iz opreme domaćinstva i namještaj;

4.1.4 **Građevinski otpad** i otpad od rušenja koji nastaje građevinskim aktivnostima;

4.1.5 **Bio otpad** je biorazgradivi otpad iz bašta, parkova, hrane i kuhinjski otpad iz domaćinstava, restorana, turističkih objekata, maloprodajnih objekata i sličan otpad iz postrojenja za preradu hrane;

4.2 **Komercijalni otpad** je otpad koji dolazi iz objekata koji se koriste za potrebe tržišta ili biznisa, sporta, obrazovanja, rekreacija, ali industrijski otpad nije uključen;

4.3 **Industrijski otpad** je otpad koji nastaje aktivnostima, industrijskim procesima, u zanatskoj proizvodnji i iz drugih proizvodnih djelatnosti;

4.4 **Medicinski otpad** je patološki otpad koji nastaje medicinskim djelovanjem, kao i ostali materijali koji se koriste u medicinskim uslugama;

4.5 **Životinjski otpad** je otpad koji stvaraju domaćinstva, klanice, mesare i druge slične aktivnosti;

Član 5 *Izuzeci*

5.1 Od ovog Pravilnika isključen je otpad, i to:

5.1.1. Opasan otpad;

5.1.2. Mulj / blato i slični otpad;

5.2 Njihovo upravljanje reguliše se na osnovu podzakonskih akata odobrenih od nadležnih organa;

Član 6

Odgovornost opštine za upravljanje otpadom:

- 6.1. Stvaranje održivog sistema upravljanja čvrstim opštinskim otpadom;
- 6.2. Ovlašćenje operatera za prikupljanje otpada van rasporeda i dinamike obezbjedeno po potrebi;
- 6.3. Uspostavljanje procesa ugovaranja usluga sakupljanja otpada;
- 6.4. Sprovesti ekološki monitoring svih deponija otpada, koje se nalaze na njenoj teritoriji;
- 6.5. Identifikovati nelegalne (crna) tačke za odlaganje otpada i spriječiti njihovo formiranje;
- 6.6. Promovisati smanjenje otpada (3R, kućno kompostiranje, itd.);
- 6.7. Promovisati podizanje javne svijesti – aktivno učešće građana u sprovođenju upravljanje čvrstim otpadom;
- 6.8. Planirati budžet za poslove upravljanja otpadom;
- 6.9. Predlaže određivanje naknade i način prikupljanja finansijskih sredstava za upravljanje otpadom, na usvajanje u Skupštini opštine;
- 6.10. Podnošenje Izveštaja Ministarstvu Životne Sredine i Prostornog Planiranja za upravljanje otpadom svakog 31. Marta naredne godine;
- 6.11. Opština ima odgovornost da obezbjedi uslove rada za javne i privatne operatere;
- 6.12. Tretman građevinskog otpada, otpada od rušenja, inertnog, komercijalnog i kabastog otpada na teritoriji opštine;
- 6.13. Izrada opštinskog plana za upravljanje otpadom (OPUO);
- 6.14. Da opštinski službenik izrada baze podataka sa evidencijom za domaćinstva, preduzeća i javne institucije i privatne kompanije kojima se vrši usluga sakupljanja komunalnog otpada, što evidencije ili registri sadrže; podatke o korisnicima usluga, lične podatke, adresu i druge potrebne podatke. Opština ove podatke mora redovno ažurirati, odnosno Sektor za upravljanje otpadom u okviru Direktorata Javnih Službi;
- 6.15. Opština će organizovati i prikupljati kabasti otpad najmanje 1 put godišnje, bez naknade, prema opštinskom planu upravljanja otpadom. Kabasti otpad će se odvoziti na gradsku deponiju;
- 6.16. Opština je odgovorna za stvaranje saradnje sa svim građanima, javnim i privatnim pravnim licima, koji doprinose prikupljanju, transportu, reciklaži otpada i zaštiti životne sredine;
- 6.17. Opština predlaže Skupštini opštine, u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima, određivanje lokacija za pravljenje legalnih deponija komunalnog otpada i građevinskog otpada i otpada od rušenja, na svojoj teritoriji;

II - SISTEM ZA UPRAVLJANJE OTPADOM

Član 7

Principi za upravljanje otpadom

7.1 Otpad u opštini Dragaš se sakuplja, tretira i upravlja u skladu sa odredbama Zakona o otpadu, ovim Pravilnikom, Planom upravljanja opštinskim otpadom (PUO) i odredbama važećeg zakonodavstva;

7.2 Upravljanje otpadom na teritoriji opštine Dragaš je zasnovano na poštovanju principa i u skladu sa značenjima definisanim u članu 5 Zakona br. 04/L-060 o otpadu, i to:

7.2.1 Princip zakonitosti;

7.2.2 Princip blizine i samog tretmana;

7.2.3 Princip jednakosti nediskriminacije i prevencije;

7.2.4 Princip zagađivač plaća;

7.2.5 Princip upravljanja otpadom sistematizovan prema prioritetima;

7.2.6 Princip odgovornosti proizvođača i vlasnika;

7.2.7 Princip finansijske sigurnosti;

7.2.8 Princip javnog pristupa informacijama;

7.2.9 Princip zaštite prava na sudu;

7.2.10 Princip sveobuhvatnosti

Član 8

Organizacija upravljanja otpadom

Upravljanje otpadom u opštini Dragaš treba da bude organizovano na takav način da:

8.1 Pokriva celu teritoriju opštine uslugom sakupljanja otpada i ostvariti stopu prikupljanja i odvoza od 100%;

8.2 Poveća kvalitet, efikasnost i održivost i podići institucionalne kapacitete upravljanja otpadom;

8.3 Poveća institucionalne kapacitete za upravljanje otpadom;

8.4 Revidira tarifni proces kako bi se osigurao stabilan mehanizam finansiranja;

8.5 Pobjoljša operativni i finansijski učinak pružalaca usluga;

8.6 Spriječi i eliminiše divlje deponije otpada;

8.7 Spriječi zagađenje otpadom i ograniči njegov uticaj kada do njega dođe kako bi se izbjegla šteta ili opasnost po životnu sredinu i zdravlje, dobrobit i bezbjednost života ljudi;

- 8.8 Očuva faunu i floru, životnu sredinu i pejzaž od degradacije, a posebno očuva prirodne resurse od uticaja otpada;
- 8.9 Pruža redovne i pouzdane usluge prikupljanja otpada i njegovog odvojenog tretmana, u svim fazama upravljanja i da se ne mješa sa opasnim otpadom;
- 8.10. Poboljša pristup uslugama upravljanja otpadom stanovništva u urbanim i ruralnim područjima u skladu sa vladinim politikama i OPUO;
- 8.11. Implementira osnovne usluge upravljanja otpadom u pravcu održivosti i podvrgava otpad što je više moguće smanjenju, recikliranju i ponovnoj upotrebi;
- 8.12. Razvija ekonomski potencijal cirkularne ekonomije, uz uključivanje ranjivih grupa;
- 8.13. Spriječi i smanji proizvodnju otpada u cilju sprječavanja zagađenja životne sredine i zaštite zdravlja ljudi, od proizvođača i vlasnika otpada;
- 8.14. Poveća specifičnu sektorsku ekspertizu u opštini i tretman otpada, pridržava se profesionalnih standarda i poštuje odredbe zakona o otpadu, ovog pravilnika i relevantnog zakonodavstva na snazi;
- 8.15. Koristiti samo najbolje moguće tehnike i metode zasnovane na ekološkim kriterijumima za odvajanje, sakupljanje, transport, skladištenje, obradu i odlaganje otpada;
- 8.16. Ostvari što kraći ciklus upravljanja otpadom kako bi se smanjilo vrijeme izloženosti životne sredine;
- 8.17. Opština će zajedno sa operaterem vršiti sanaciju zagađenja i štete načinjene od strane pravnih i fizičkih neodgovornih lica.

Član 9

- 9.1 Komunalni otpad se mora sakupljati, transportovati, odlagati, tretirati i njime upravljati u skladu sa odredbama Zakona o otpadu i ovim Pravilnikom;
- 9.2 Opština pruža sistem usluga upravljanja otpadom preko licenciranih javnih, privatnih ili javno-privatnih operatera;
- 9.3 Otpad se prikuplja iz domaćinstava, institucija, preduzeća, hotela, restorana i javnih prostora, prikupljanje ovog otpada će biti ponuđeno u uslugama:
- 9.3.1 Sistem prikupljanja od vrata do vrata i
 - 9.3.2 Na sabirnim mjestima sa kontejnerima - javnim prostorima;
- 9.4 Opština, preko relevantnog sektora za upravljanje otpadom, bira i dodjeljuje mjesta, sabirne tačke, dodjeljuje prostore za izgradnju velikih sabirnih centara. Sabirne tačke su određene prema Opštinskom planu upravljanja otpadom;
- 9.5 Dobro upravljanje otpadom znači: pokrivenost uslugom cijele teritorije opštine, redovnu i kvalitetnu uslugu. Standardi upravljanja kvalitetom otpada definisani su Opštinskim planom za upravljanje otpadom (OPUO);

9.6 Podizanje svijesti javnosti koje ima za cilj podizanje društvene svijesti o upravljanju otpadom, radu sa zajednicom, zainteresovanim stranama, sve obrazovne institucije koje djeluju na području opštine moraju edukovati građane u skladu sa pravilima i relevantnim zakonima o tretmanu otpada;

III- KATEGORIZACIJA KORISNIKA, PRAVA I OBAVEZE PROIZVOĐAČA, BAZA PODATAKA

Član 10

Kategorizacija korisnika otpada;

Proizvođači otpada su kategorisani na sledeći način:

10.1 Korisnici u domaćinstvu:

10.1.1 Usluga se pruža kroz zajedničke kontejnere i

10.1.2 Usluga se vrši od vrata do vrata;

10.2 Komercijalni / industrijski korisnici:

10.2.1 Male zanatske i uslužne radnje;

10.2.2 Srednji do veliki privredni subjekti sa niskim troškovima usluga;

10.2.3 Srednji do veliki privredni subjekti sa visokim troškovima usluga;

10.3 Institucionalni korisnici:

10.3.1 Mali institucionalni korisnici;

10.3.2 Srednji i veliki institucionalni korisnici;

10.3.3 Veliki institucionalni korisnici, opsluživani po ugovoru;

10.4 Više detalja o ovim kategorijama moguće se naći u prilogu A ovog Pravilnika;

Član 11

Prava i dužnosti proizvođača otpada;

11.1 Svaki proizvođač otpada ima pravo pristupa usluzi prikupljanja otpada;

11.2 Proizvođači otpada su dužni da putem službenog zahtjeva dostave promjenu podataka (kao što su adresa, prodaja imovine, nasleđe, evidencija i ažurirana dokumenta i sl.)

11.3 Svaki proizvođač otpada ima pravo da se žali na pruženu uslugu ugovornom operateru.

11.4. Svaki proizvođač čvrstog otpada mora da poštuje pravila istovara koja su definisana planom upravljanja komunalnim otpadom;

11.5. Svaki proizvođač treba da uloži napore da smanji otpad (kroz 3R, kućno kompostiranje i druge moguće oblike);

11.6. Za pruženu uslugu proizvođač je dužan da plati naknadu za uslugu;

11.7. Svaki proizvođač mora saradivati sa javnim autoritetom kako bi se obezbjedila čista i zdrava životna sredina;

11.8. Proizvodna preduzeća koja stvaraju otpad, dužna su da dostave ugovorenom operateru plan upravljanja otpadom koji generišu tokom obavljanja djelatnosti;

11.9. Proizvođači otpada su dužni da svoj otpad odlažu na mjesta koja je opština odredila za sakupljanje otpada, a opasni otpad se odvaja i dostavlja na sabirna mjesta ili na mjesta koja odredi opština;

Član 12

Baza podataka i registracija proizvođača komunalnog otpada

12.1 Ugovoreni javni operater će kreirati bazu podataka za sve proizvođače opštinskog otpada na teritoriji opštine, u skladu sa Zakonom br. 06/L-082 – Zakon o zaštiti ličnih podataka, prema članu 5 stav 1.5;

12.2 Baza podataka će evidentirati lične podatke proizvođača, određivati vrste otpada od proizvođača, kategoriju proizvođača, iznos obračuna naknade i iznos naknade za prikupljanje otpada, u svrhu javnog interesa za sprovođenje plana za efikasno upravljanje komunalnim otpadom;

12.3 Odgovornost za upravljanje, ažuriranje i održavanje baze podataka pripada ovlašćenom operateru.

12.4 Registracija proizvođača opštinskog otpada vrši se podnošenjem sledećih dokumenata:

- a) Identifikacioni dokument (Lična karta, pasoš);
- b) Isprave o registraciji pravnih lica (potvrda o poslovanju ili osnivački akt itd.);
- c) Dokaz - brojilo električne energije;
- d) Dokaz o upisu objekta u porez na imovinu;
- e) Dokaz o uplati računa za otpad na adresi na kojoj je ranije živeo (u slučajevima kada proizvođač promjeni adresu stanovanja);
- f) Dokaz o porodičnom uvjerenju (za kategorizaciju računa za takse na pojedince/porodice);
- g) U slučajevima prodaje i kupovine zgrada, prodavac i kupac moraju u potpunosti platiti preliminarni dug za otpad i priložiti kupoprodajni ugovor, da bi izvršili izmjene u bazi podataka i u naplaćivanju;

12.5. Proizvođači koji imaju dva ili više računa za naknadu za otpad, za aktivne stambene objekte, trebaju obavjestiti ovlašćenog operatera za kategorizaciju zaduženja računa;

12.6 U slučajevima duplikata računa za istog proizvođača, jedan račun se poništava / briše se iz baze podataka za upravljanje otpadom, ako priloži dovoljno dokaza;

IV- UPRAVLJANJE OPŠTINSKIM GRAĐEVINSKIM OTPADOM OD IZGRADNJE I RUŠENJA

Član 13

Opštinski otpad od izgradnje i rušenja građevinskih objekata

13.1 Tokom procesa izgradnje, renoviranja ili rušenja objekata, fizička i pravna lica, sa javnih površina, moraju ukloniti otpad koji stvaraju;

13.1.1 Opština će na svojoj teritoriji izgraditi najmanje dvije /2/ deponije za odlaganje materijala od izgradnje i rušenja građevinskih objekata;

13.2 Građevinski otpad i otpad od rušenja mora biti odložen na legalnu deponiju, koja je određena odlukom Skupštine opštine Dragaš;

13.3 Prevoz ovog otpada vrši se od strane samih proizvođača ili preduzeća do mesta za sakupljanje otpada ili do deponije koju odredi opštinski organ;

13.4 Sva fizička i pravna lica kojima je izdata dozvola za rušenje ili izgradnju objekata moraju postupati u skladu sa Zakonom o otpadu br. 04/L-060, popuniti obrazac prilog V za transport građevinskog otpada i otpada od rušenja, od strane proizvođača, prevoznika i primalaca otpada;

13.5 Svaki proizvođač građevinskog otpada i otpada od rušenja dužan je da postupa u skladu sa Zakonom br. 04/L-60 o otpadu, Zakon br. 08/L-071 o izmjenama i dopunama Zakona br. 04/L-060 o otpadu, Administrativnim uputstvom MSPP br.07/2015 Pravilnikom za upravljanje otpadom od izgradnje i rušenja i Pravilnikom za upravljanje otpadom u opštini Dragaš;

13.6 Svi javni i privatni operateri u transportu, tretmanu i preradi otpada, kao i operateri u deponijama za građevinski otpad i otpad od rušenja, moraju biti opremljeni odgovarajućom dozvolom u skladu sa Zakonom br. 08/L-071 o izmjenama i dopunama zakona. za otpad br. 04/L-060 i podzakonskim aktima Ministarstva;

13.7 Oni koji isporučuju građevinski otpad i otpad od rušenja na legalnu deponiju za ovaj otpad moraju da plate naknadu koju određuje opština Dragaš. Uplata će se vršiti na mjestu koje prethodno odredi opština;

V - UTVRĐIVANJE NAKNADE ZA USLUGE UPRAVLJANJA OTPADOM

Član 14

Utvrđivanje naknade za sakupljanje komunalnog otpada i za odlaganje građevinskog otpada i otpada od rušenja

14.1. Naknadu za opštinski otpad fakturiše i naplaćuje ovlašćeni operater, obračun naknade za otpad se vrši na godišnjem nivou, a račun se dostavlja proizvođaču otpada, najkasnije do 10. u narednom mjesecu;

14.2. Prilikom utvrđivanja naknade za sakupljanje i transport kućnog otpada treba uzeti u obzir sledeće uticajne elemente:

14.2.1 *Operativni troškovi prikupljanja otpada* (transport, održavanje transportnih vozila, ljudski resursi, itd.);

14.2.2 *Naknada za odlaganje otpada;*

14.2.3 *Ostali uticajni elementi sa ekonomskog aspekta* i ostali uticaji za što efikasnije upravljanje otpadom;

14.3. Proizvođač otpada je dužan da račun naknade za otpad plaća svakog meseca tokom godine

14.4. Plaćanje naknade za otpad se vrši u finansijskim institucijama ovlašćenog operatera, osim ukoliko opština ne donese drugačiju odluku;

14.5 Prilikom utvrđivanja naknade za prijem građevinskog otpada i otpada od rušenja građevinskih objekata, moraju se uzeti u obzir sledeći uticajni elementi:

14.5.1 Troškovi i održavanje bagera, održavanje ostalih vozila;

14.5.2 Posipanje šljunka, pražnjenje laguna i uklanjanje snega;

14.5.3 Troškovi održavanja deponije (osvetljenje, voda, grejanje) i administrativni troškovi;

14.5.4 Mesečni troškovi plata radnika na deponiji;

14.5.5 Ostali neophodni elementi za pravilno upravljanje građevinskim otpadom i otpadom od rušenja;

14.6 Obračun i utvrđivanje iznosa u valuti € (euro) za naknadu građevinskog otpada i otpada od rušenja utvrđuje se posebnom odlukom Skupštine opštine Dragaš, prema elementima uticaja iz člana 14 stav 14.6 ovog Pravilnika;

Član 15

Naknada za opštinski otpad iz domaćinstva

15.1 Račun komunalne naknade za opštinski otpad izdaje se svakom nosiocu domaćinstva, fizičkom i pravnom licu;

15.2 Komunalna naknada za kućni otpad je podjeljena u tri kategorije i to;

15.2.1 Naknada za kućni otpad za rezidentne stanovnike opštine / pojedince;

15.2.2 Naknada za kućni otpad za rezidentne stanovnike opštine / porodice;

15.2.3 Naknada za kućni otpad za stanovnike koji ne žive ovde /dijaspora / porodice i pojedince:

15.3 Naknada za komunalni otpad za komercijalne, industrijske i institucionalne potrošače kategorisana je i definisana u prilogu A ovog Prvailnika;

15.4 Rezidentni stanovnici su pojedinci ili porodice koji borave neprekidno na teritoriji opštine duže od 9 mjeseci godišnje, dok nerezidentni stanovnici / dijaspora i oni koji žive širom Kosova a određen vremenski period provode u našoj opštini, su pojedinci ili porodice čije prebivalište traje 3 ili manje mjeseca na teritoriji opštine;

15.5 Pojedinci i nosioci domaćinstava koji žele da im se naplati u kategoriji opštinskog otpada iz domaćinstva kao nerezidentni stanovnici/ dijaspora, moraju da podnesu dokaz da borave u inostranstvu 9 ili više mjeseci.

Član 16

Obaveze plaćanja naknade za otpad

16.1 Svi proizvođači koji primaju uslugu prikupljanja otpada i koji su registrovani u bazi podataka dužni su da plate naknadu. Ukoliko proizvođač otpada ne plati 2 uzastopne rate (januar - mart i april - jun), protiv svakog proizvođača će se pokrenuti izvršni postupak kod privatnog izvršitelja radi obaveznog plaćanja duga;

16.2. Stopa naknade se svake dve (2) godine može revidirati od strane Direktorata za Javne Usluge i jedinice za upravljanje otpadom, uzimajući u obzir učinak naplate itd.;

16.3 Kada Skupština opštine Dragaš usvoji odgovarajuću predloženu stopu za narednu godinu, građani će biti obavješteni prije naredne fiskalne godine;

16.4 Minimalna naknada za uslugu sakupljanja otpada nudi se institucijama i velikim preduzećima, koja se ugovara pojedinačno kako je utvrđeno da bi se održao kvalitet usluge prikupljanja otpada;

VI- DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI UGOVORNIH OPERATORA

Član 17

Dužnosti i odgovornosti ugovornih operatera za usluge otpada

17.1 Operater sa ugovorom od strane ugovornog tela, za pružanje usluga upravljanja otpadom, mora biti opremljen dozvolom i dužan je da postupa u skladu sa ugovorom potpisanim sa Opštinom Dragaš, zakonima na snazi i ovom uredbom.;

17.2 Ugovoreni operater za upravljanje legalnom deponijom za građevinski otpad i otpad od rušenja dužan je da dostavi „Plan upravljanja otpadom“ za petogodišnji period opštini Dragaš, o načinu upravljanja i recikliranja ovog otpada u deponiji koja je ponudjena na upravljanje, održavajući i upravljajući prema uslovima predviđenim relevantnim ugovorom zaključenim između opštine Dragaš i operatera;

17.3 Operateri ugovoreni od strane ugovornog tela za upravljanje otpadom i upravljanje deponijama dužni su da se ponašaju odgovorno, profesionalno i da se ravnopravno odnose prema svim proizvođačima otpada, nudeći uslugu svim građanima na teritoriji opštine Dragaš;

17.4 Operater koji upravlja sa legalnom deponijom za otpad, dužan je da podnosi mjesečni izvještaj, koji prikazuje količinu otpada dostavljenog na deponiju, recikliranu količinu otpada i iznos plaćanja naknada od proizvođača otpada. Mjesečni izvještaji se dostavljaju najkasnije do trećeg dana svakog narednog mjeseca, Direktorijatu javnih službi, sektor za upravljanje otpadom;

17.5 Operater koji upravlja sa legalnom deponijom za građevinski otpad i otpad od rušenja dužan je da podnosi mjesečni izvještaj, koji prikazuje količinu otpada dostavljenog na deponiju, recikliranu količinu građevinskog otpada i otpada od rušenja, identifikaciju proizvođača ovog otpada i iznos plaćanja naknada od proizvođača otpada. Mjesečni izvještaji se dostavljaju najkasnije do trećeg dana svakog narednog mjeseca, Direktorijatu javnih službi, sektor za upravljanje otpadom;

VII - INSPEKCIJSKI NADZOR I ZABRANJENJE RADNJE

Član 18

Inspeksijski nadzor

18.1 Opština vrši nadzor i kontrolu mjera i radnji tokom upravljanja otpadom na svojoj teritoriji, preko opštinskog inspektora za životnu sredinu, u okviru nadležnosti prema odredbama člana 62 do člana 69 Zakona o otpadu br. 04/L-060 i drugim odredbama relevantnog zakonodavstva na snazi;

18.2 Opštinski inspektor za životnu sredinu vrši nadzor i inspekciju upravljanja otpadom u objektima, opremi i prostorima koji se nalaze na teritoriji opštine, preduzimajući mjere za zaštitu životne sredine, utvrđene u skladu sa odredbama zakona i važećih propisa;

18.3 Opštinski inspektor za životnu sredinu, u okviru svojih nadležnosti, ovlašćen je da preduzima preventivne mjere za zaštitu životne sredine i zdravlja ljudi, kao i da izriče novčanu kaznu za prekršaje utvrđene Zakonom i relevantnim zakonodavstvom na snazi;

18.4 Posao inspektora inspeksijskog nadzora nad poslovima upravljanja otpadom može obavljati i odgovarajuće kvalifikovano službeno lice koje je ovlašćeno od strane opštine u okviru svojih nadležnosti;

18.5 U slučajevima kada opština nema opštinskog inspektora za životnu sredinu, njegove poslove, obaveze i odgovornosti obavlja opštinski službenik iz stava 4 ovog člana, koji obavlja sve poslove i odgovornosti opštinskog inspektora za životnu sredinu;

18.6. Opštinski inspektor za životnu sredinu, prema sporazumu iz člana 15 stav 2, člana 65 i člana 67 Zakona o otpadu br. 04/L-060, može vršiti nadzor i inspekciju upravljanja otpadom u objektima, opremi i prostorima koji se nalaze van teritorije opštine, a u isto vrijeme opština može zaključiti ugovor da opštinski inspektor za životnu sredinu iz druge opštine vrši inspekciju na teritoriji opštine Dragaš;

Član 19

Zabranjene radnje

19.1 Na osnovu ovog pravilnika, zabranjene su sljedeće radnje:

19.1.1 Bacanje građevinskog otpada na puteve, trotoare, trgove ili javne površine;

19.1.2 Bacanje drugih vrsta otpada u kontejnere ili u sabirne tačke za otpad, koji nije odvojen kao što je predviđeno;

19.1.3 Bacanje otpada na zajedničke prostore, unutar i van stambenih kolektivnih objekata (balkoni, hodnici, tarase stanova itd);

19.1.4 Mešanje i bacanje otpada iz namjenskih kontejnera za odvajanje recikliranog otpada;

19.1.5 Bacanje smeća na putevima iz vozila u pokretu;

19.1.6 Bacanje i odlaganje otpada na javnim mjestima (ulice, parkovi i ostala javna mjesta);

19.1.7 Promjena lokacije kontejnera, tačaka ili betonskih mjesta za odlaganje otpada bez odobrenja opštinskih vlasti;

19.1.8 Spaljivanje otpada na javnim mjestima, kontejnerima ili na mjestima sakupljanja ili odvajanja otpada;

19.1.9 Upotreba otpada kao stočna hrana ili slično, iz kontejnera ili sa tačke za sakupljanje otpada;

19.1.10 Korišćenje javnih kontejnera od strane preduzeća, privredne djelatnosti za vrste otpada koji nije obuhvaćen definicijom „komunalnog i komercijalnog otpada“;

19.1.11 Kopanje, mješanje, sipanje i rasipanje otpada bačenog u kontejnere, ili u sabirne tačke od strane neovlašćenih lica;

19.1.12 Izbacivanje otpada iz kontejnera;

19.1.13 Izbacivanje otpada iz vozila tokom transporta do postrojenja za tretman ili za odlaganje na deponije otpada;

19.1.14 Ovlašćena lica za transport otpada moraju preduzeti mjere da tokom prevoza otpada, njihova vozila imaju adekvatan pokrivač kako bi se spriječilo prosipanja otpada tokom transporta do odredišta, postrojenja za tretman ili do deponije otpada;

19.1.15 Otpad od električne, elektronske i kabaste opreme ne smije se bacati u kontejnere za otpad ili u njihovoj blizini;

Član 20

Kaznene odredbe – Kazne

20.1 Za proizvođača otpada, koji ne plaća taksu za otpad, pokrenuće se sudski postupak pred nadležnim sudom ili putem privatnih izvršitelja, osim u ona sela koja nisu u sistemu menadžiranja otpada;

20.2 Za prekršioce odredaba ovog Pravilnika, opštinski inspektor izriče obavezne kazne prema Zakonu br. 08/L-071 o izmjenama i dopunama Zakona br. 04/L-060 o otpadu;

Član 21

Prekršaji

Na teritoriji opštine Dragaš, zbog nepoštovanja odredbi članova 71, 73 i 74 Zakona o otpadu br. 04/L-060 i člana 49 Zakona 08/L-071 o izmjenama i dopunama Zakona br. 04/L-060 o otpadu prema novčanim kaznama definisanim ovim članovima, biće prekršajno kažnjeni određenim kaznama i odgovorna fizička i pravna lica;

Član 22

Žalbene procedure

Protiv odluke inspektora može se podnijeti žalba u skladu sa Zakonom br. 05/L-031 za opšti upravni postupak („Službeni list“, br. 20, 21.06.2016);

Član 23

Krivična djela

Kada kršenje odrijedbi Zakona o otpadu predstavlja krivično djelo prema Krivičnom zakoniku, opštinski inspektor preko predsjednika opštine vrši krivičnu prijavu;

Član 24

Otpad koji je bačen od strane nepoznatog lica

24.1. Onaj koji baca otpad (fizičko ili pravno lice) će biti odgovoran za sav otpad bačen na javne površine ili van deponija;

24.2. Ukoliko odgovorno lice za upravljanje otpadom u skladu sa zakonskim ovlašćenjima ne vodi računa o otpadu koji je bacilo nepoznato lice, a onaj koji je bacio se ne može identifikovati, odgovornost za taj otpad snosiće Opština, koja će preuzeti sve mjere za uklanjanje tog otpada;

VIII - PRELAZNE I ZAVŠRNE ODREDBE

Član 25

Individualna odgovornost

Svako fizičko i pravno lice snosi odgovornost na osnovu odredaba ovog pravilnika i relevantnog zakonodavstva o pitanjima upravljanja otpadom, kada svojim radnjama ili propustima počini prekršaj i povrede odredaba važećeg zakonodavstva;

Član 26

Budžetiranje

26.1 Finansiranje upravljanja otpadom obezbeđuje se od plaćanja korisnika, budžeta Republike Kosovo, donacijama i drugih finansijskih izvora u skladu sa zakonima na snazi;

26.2 U cilju ispunjavanja prava i obaveza definisanih ovim pravilnikom i relevantnim zakonima koji se odnose na upravljanje otpadom, nadležni opštinski organi i uprave, tokom faze izrade opštinskog budžeta, može planirati budžet za različite aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom kao i obezbeđuju neophodne ljudske, finansijske i logističke resurse;

26.5 Predsjednik saraduje sa određenim Ministarstvom i raznim donatorima na prioritetima za dobijanje sredstava za upravljanje otpadom;

Član 27

Registar divljih deponija

Sektor za upravljanje otpadom, u roku od šest (6) meseci, nakon stupanja na snagu ovog pravilnika, treba da pripremi registar divljih deponija na teritoriji opštine Dragaš, u skladu sa odredbama Zakona br. 04/L-060 za otpad;

Član 28

Primena

Odgovorni za sprovođenje ovog Pravilnika na teritoriji opštine Dragaš su:

28.1 Relevantni Sektor / Jedinica / Službenik za upravljanje otpadom (SUO) kao i opštinski organi i uprave (Direktorijat za Javne Službe i Direktorijat za inspeksijski rad - Inspektor zaštite životne sredine), uz asistenciju Policije;

28.2 Operateri koji se bave upravljanjem otpadom;

28.3 Sva fizička i pravna lica, prolaznici i turisti i oni koji obavljaju djelatnost i nalaze se na teritoriji Opštine;

28.4 Subjekti koji obavljaju privrednu djelatnost;

28.5 Za sprovođenje ovog Pravilnika staraće se predsjednik, uz podršku direktora Direktorata Javnih Službi i / ili rukovodioca relevantnog sektora / jedinice / službenika za upravljanje otpadom (SUO);

28.6 Inspektor za zaštitu životne sredine uz asistenciju Kosovske Policije;

28.7 Opštinski organi uprave dužni su da nakon stupanja na snagu ovog pravilnika preduzmu sve potrebne mjere za sprovođenje ovog pravilnika i vršenje svih relevantnih poslova i odgovornosti;

28.8 Za sve slučajeve koji nisu uređeni ovim pravilnikom, primenjuju se odredbe važećeg zakonodavstva koje se odnosi na upravljanje otpadom;

28.9 Predsjednik može donositi Odluke o primeni ovog pravilnika;

Član 29

Ovaj Pravilnik se može mjenjati i dopunjavati istom postupku kao i prilikom usvajanja od strane Skupštine opštine Dragaš sa razumnim prijedlozima od strane predlagača;

Član 30

Pravilnik ce stupiti na snagu nakon usvajanja od strane Skupštine opštine Dragaš i nakon potvrđivanja zakonitosti od strane nadzornog organa MALS-a, (u smislu člana 81, Zakona br. 03/L-040, o lokalnoj samoupravi, "Službeni list Republike Kosovo, br-28/2008" i član 8 Pravilnika br-01/2016, za procedure izrade i objavljivanje akata opština).

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
Komuna e Dragashit
Opština Dragaš

01 Nr. Br. 060/01-22757-1/24
30.08 2024
Dragash - Dragaš

Predsjedavajući Skupštine opštine Dragaš


Arijeta Skeraj

Prilog A: Stope naknade

1. Kategorija domaćinstva: *Usluga od vrata do vrata i zajedničkim kontejnerima*

Mesečne naknade	5,50€ rezidentna porodična jedinica 4,50€ pojedinac 20,00€ nerezident (dijaspora)
-----------------	---

Napomena: Na određene iznose se obračunava i PDV

2. Kategorija komercijalnih / industrijskih potrošača: *Usluga od vrata do vrata i zajedničkim kontejnerima*

Stope naknade će se određivati na osnovu površine objekta	
Preduzeća sa prostorima od: 1 – 30m ²	6,50€
Preduzeća sa prostorima od: 31 – 50m ²	12,00€
Preduzeća sa prostorima preko: 50m ²	21,00€
Troškovi kontejnera 1m ³	13,00€ Pražnjenje
Troškovi kontejnera 7m ³	50,00€ Pražnjenje
Odlaganje na gradskoj deponiji	8 € po toni
Odlaganje na deponiji građevinskog otpada	5 € po toni
Minimalna stopa naknade za Škole	
U školama se stope naknade određuju na osnovu učenika i zaposlenih u školi	1m ² – 0,15€
Naknada za ostale Institucije (mesne kancelarije, policijske stanice, ambulante i sl.)	0,15€
Stope naknade za čišćenje grada	
Minimalne naknade za čišćenje grada određuju se prema m ²	1m ² – 0,15€