



Republika e Kosovës  
Republika Kosova/ Republik of Kosovo  
Komuna Dragash/ Opština Dragaš / Daragas Municipality  
Drejtoria e Arsimit



**RPC0002091**

Aplikimi 03.03.2022 - 17.03.2022

**Nr-13/95**

**Data; 28.01.2022**

**Dragash**

Në bazë të nenit 67, 68 dhe 69 të Ligjit Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë, nenit 5, pikës c. të Ligjit Nr. 03/L-068 për Arsimin në Komunitet të Republikës së Kosovës, Ligjit Nr. 04/L-032 për Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës, nenit 8 të Ligjit Nr. 03/L-212, të Punës, Udhëzimit Administrativ (MASHTI) Nr. 05/2021 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Udhëzimit Administrativ (MASHTI) Nr. 05/2015 Normativi për mësimdhënësit e arsimit profesional, Udhëzimit Administrativ 07/2017 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, Drejtoria e Arsimit në Dragash, shpall:

## **KONKURS**

### **PËR PLOTËSIMIN E VENDIT TË PUNËS**

Nr.	Institucioni	Pozita	Vend i lirë/Zëvendësim
7	Shfmu" Fetah Sylejmnai" Dragash	Arsimtar/e i/e gjuhës angleze	Zëvendësim deri sa punëtorja të kthehet nga pushimi i lehonisë

#### **I. Dokumentet e nevojshme:**

- *Formulari i aplikimit i plotësuar; ( merret në zyrën nr.4 në DKA)*
- *Rezumeja Personale (CV);*
- *Dokumenti personal (letërnjoftim ose pasaportë) kopje;*
- *Diplomat e kualifikimit (ose certifikatat), certifikatat në vend të diplomës duhet të jenë të noterizuara tek noteri dhe jo më të vjetra se gjashtë muaj. Çdo certifikatë e diplomës më e vjetër se gjashtë muaj nga data e diplomimit nuk do të merret parasysh;*
- *Personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë të nostrifikuara diplomat nga MASHT;*
- *Certifikatën nga Gjykata se nuk është nën hetim (origjinali)*
- *Dëshmi të përvojës në institucione arsimore (nëse ka).*
- *Me rastin e themelimit të marrëdhënies së punës, punëtori/ja është e detyruar të sjellë certifikatën e gjendjes shëndetësore.*

*Dokumentet duhet të jenë në kopje dhe ato nuk kthehen, ndërsa origjinalet do të kërkohen me rastin e intervistimit.*

*Si informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).*

## **II. Kushtet dhe kriteret e përzgjedhjes së kandidatëve**

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet në bazë të kriterëve të përcaktuara me aktet juridike të lartshënuara.

Në bazë të Udhëzimit Administrativ Nr. 05/2021 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, kandidatët për të konkurruar për këto pozita duhet t'i plotësojnë këto kriteret e kualifikimit:

- Niveli master arsimor- Fakulteti i Edukimit (300 ECTS);
- Sistemi katërvjeçar;
- Baçelor (katërvjeçar 240 ECTS).

### **Detyrat dhe përgjegjësitë për Mësimdhënësit**

- Të realizoj plan programin mësimor për vendin e punës , në harmoni me legjislacionin në fuqi, që të rregullojë fushat përkatëse për vendin e tij/saj të punës;
- Të zbatoj detyrat e punës duke siguruar cilësinë dhe kompetencën profesionale në procesin e mësimdhënies;
- Të përgatit me rregull planin mësimor, në përputhje me Kurrikulën Bërthamë;
- Të zbatojë metodologjitë e reja të mësimdhënies dhe vlerësimit në përputhje me Udhëzimet Kurikulare;
- Të mbajë ditarin personal të vlerësimit të nxënësve;
- Të marrë pjese aktive në organizimet jashtë mësimore me nxënës, si dhe
- Detyrat tjera që janë të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

**Vërejtje:** Sipas pikës 3 të nenit 11 për Kualifikimet e Mësimdhënësve, në Udhëzimin Administrativ (MASHTI) Nr. 05/2021 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, qartësohet se: *“Të gjithë të kualifikuarit në njësitet akademike që kanë përfunduar master arsimor 300 ECTS, sistemin katërvjeçar (profesor) dhe baçelor katërvjeçar 240 ECTS, kanë të drejtë të barabartë konkurrimi në arsimin parauniversitar të paraparë me nenin 6 dhe 7 të këtij udhëzimi”*

Kandidatët me kualifikime jo përkatëse dhe ata të pakualifikuar sipas këtyre ligjeve dhe UA nuk do të merren në shqyrtim, përkatësisht refuzohen.

Pas plotësimit të dispozitave ligjore dhe kriterëve të konkursit publik, kandidatët do t'i nënshtrohen testimit me shkrim.

Në test me shkrim do të ftohen ata kandidat të cilët i plotësojnë kushtet sipas akteve ligjore të lartcekura.

Lista e ngushtë e aplikantëve që ftohen për test, intervistë, si dhe orari i intervistave publikohet në ueb faqen e Komunës së Dragashit: <https://kk.rks.gov.net/dragash/> dhe përmes email-it (sipas të dhënave në aplikacionin e kandidatit/es).

Fillimi i punës për vendet e cekura më lartë bëhet në varësi të lirimit real të vendit të punës në IEAA .

Në këtë konkurs zhvillohen procedurat e rekrutimit për vitin shkollor 2021/2022.

### **Afati dhe mënyra e aplikimit**

Aplikacioni i kompletuar (me të gjitha dokumentet e kërkuara) duhet të dorëzohet në DKA zyra nr.4 përmes protokollit.

Dokumentet e dërguara pas afatit dhe ato të pakompletuara nuk do të shqyrtohen nga Komisioni.

Afati i aplikimit është **15 ditë**. Data e njoftimit në ueb faqen: <https://konkursi.rks-gov.net/>

është prej datës **01.02.2022** deri me datën **02.03.2022**, ndërsa data e aplikimit është nga data

**03.03.2022** deri me datën **17.03.2022**. Përveç ueb faqes unike të procedurave të konkurrimit, konkursi publikohet edhe në ueb-faqe zyrtare të Komunës:

<https://kk.rks-gov.net/dragash/>

Dragash, 01.02.2022

Drejtori i DKA-së

**Selim KRYEZIU,prof**



Republika e Kosovës  
Republika Kosova/ Republik of Kosovo  
Komuna Dragash/ Opština Dragaš / Daragas Municipality  
Drejtoria e Arsimit /Direktorijati i Arsimit



Nr-13/95  
Datum; 28.01.2022  
Dragaš

Na osnovu člana 67, 68 i 69 Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima, član 5, tačka c. Zakona br.03/L-068 o Obrazovanju u Opštinama Republike Kosovo, Zakon br.04/l-032 o Preduniverzitetskom Obrazovanju u Republici Kosovo, član 8 Zakona br.03/L-212 o Radu, Administrativno Uputstvo (MONT-a) br. 05/2021 Normativi o stručnom kadru opšteg obrazovanja, Administrativno uputstvo (MONT-a) br. 05/2015 Normativ za nastavnike stručnog obrazovanja, Administrativno uputstvo 07/2017 o regulisanju procedure konkursa u javnom sektoru, Direktorijati za Obrazovanje u Dragašu, objavljuje:

## **K O N K U R S**

### **ZA POPUNJAVANJE RADNOG MESTA**

Br.	Institucija	Pozicija	Slobodno mesto/Zamena
7	Osnš" Fetah Sylejmani" Dragaš	Nastavnik/ca Engleskog jezika – Bošnjačka zajednica	Zamena dok se radnica ne vrati sa porodiljskog odmora

### **III. Potrebna dokumentacija:**

- *Popunjen obrazac za prijavu; (preuzima se u kancelariji br. 4 u ODO)*
- *Lični rezime (CV);*
- *Kopija ličnog dokumenta (lična karta ili pasoš);*
- *Kvalifikacione diplome (ili sertifikati), sertifikati umesto diploma moraju biti overene kod notara i ne starije od šest meseci. Sve diplome starije od šest meseci od dana diplomiranja neće se uzeti u obzir;*
- *Osobe koje su diplomirale van Kosova moraju imati nostrifikovane diplome MONT-a;*
- *Potvrda suda da nije pod istragom (original)*
- *Dokaz o iskustvu u obrazovnim ustanovama (ako ima).*
- *Prilikom zasnivanja radnog odnosa zaposleni je dužan da ponese zdravstveno uverenje.*

*Dokumenti moraju biti u kopijama i neće se vraćati, dok će se originali tražiti tokom intervjuja. Tačnim i istinitim podacima će se smatrati samo podaci koji su dokumentovano dokazani (ne oni koji su samo navedeni bez dokaza).*

#### **IV. Uslovi i kriterijumi za izbor kandidata**

Izbor kandidata će se vršiti na osnovu kriterijuma određenih u navedenim zakonskim aktima. Na osnovu Administrativnog Uputstva br.05/2021 o Normativi o Stručnom Kadru Opšteg Obrazovanja, kandidati za konkurisanje za ova radna mesta moraju da ispunjavaju sledeće kvalifikacione kriterijume:

- Master obrazovni nivo – Pedagoški fakultet (300 ECTS);
- Četvorogodišnji sistem;
- Bachelor (četvorogodišnji 240 ECTS).

##### **Dužnosti i odgovornosti nastavnika**

- Da sprovodi nastavni plan program za radno mesto, u skladu sa važećom zakonskom regulativom, da uređuje relevantne oblasti za svoj posao;
- Da realizuje radne zadatke koji obezbeđuju kvalitet i stručnu nadležnost u nastavnom procesu;
- Da redovno priprema nastavni plan, u skladu sa osnovnim nastavnim planom i programom;
- Da sprovodi nove metodologije nastave i ocenjivanja u skladu sa smernicama za nastavni plan i program;
- Da vodi lični dnevnik ocenjivanja učenika;
- Da aktivno učestvuje u vannastavnim aktivnostima sa učenicima, kao i
- Ostale dužnosti koje su definisane važećim zakonodavstvom

**Napomena:** *Prema tački 3 člana 11 o Kvalifikacijama Nastavnika, u Administrativnom Uputstvu (MONT-a) br. 05/2021 o Normativi o Stručnom Kadru Opšteg Obrazovanja, pojašnjava se da: „Svi kvalifikovani u akademskim jedinicama koji su završili master studije obrazovanja 300 ECTS, četvorogodišnji sistem (profesor) i četvorogodišnji bachelor 240 ECTS, imaju jednako pravo da se takmiče u preduniverzitetskom obrazovanju predviđenom čl. 6. i 7. ovog uputstva“.*

Kandidati sa nerelevantnim kvalifikacijama i oni koji nisu kvalifikovani prema ovim zakonima i AU neće biti razmatrani, odnosno odbijeni.

Nakon ispunjavanja zakonskih odredbi i kriterijuma javnog konkursa, kandidati će polagati pismeni test.

Na pismeni test biće pozvani oni kandidati koji ispunjavaju uslove prema gore navedenim zakonskim aktima.

Uži spisak prijavljenih koji će biti pozvanih na testiranje, intervju, kao i raspored intervju objavljuje se na websajtu opštine Dragaš: <https://kk.rks-gov.net/dragash/> i putem e-maila (prema podacima u prijavi kandidata).

Početak rada za gore navedene pozicije zavisi od realnog upražnjenog mesta u IEAA.

Na ovom konkursu razvijaju se regrutovne procedure za školsku 2021/2022 godinu.

##### **Rok i način prijave**

Dokumente koje se šalju nakon isteka roka, kao i nepotpune dokumente Komisija ih neće razmatrati.

Rok za prijavu je **15 dana**. Datum objave na websajtu: <https://konkursi.rks-gov.net/> je od **01.02.2022 do 02.03.2022**, dok je datum prijave od **03.03.2022 do 17.03.2022**. Pored jedinstvene internet stranice konkursne procedure, konkurs se objavljuje i na zvaničnoj internet stranici Opštine:

<https://kk.rks-gov.net/dragash/>

Dragaš, 01.02.2022

Direktor ODO-a

**Selim KRYEZIU, prof**