



Republika e Kosovës  
Republika Kosovo/ Republic of Kosovo  
Kuvendi Komunal Dragash/Skupština Opštine Dragaš / Daragas Municipality

30/06/2020

Bazuar në Ligjin për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës , Rregulloren Nr.02/2010 për Procedurat e Rekrutimit në Shërbimin Civil, neni 4, paragrafi 5 dhe neni 15 ,kërkeses nga drejtori për Ekonomi Buxhet dhe Financa nr 02.111/01-5941,aprovimit nga kryetari i komunes, Sherbimi i Personelit K.Dragash, shpall:

## K O N K U R S

Titulli i pozitës : Zyrtar për regjistrim të bizneseve RB/110

Nr. i ekzekutuesve 1 (një)

Grada / Koeficienti: 7

Lloji i emërimit : I KARRIERËS

Orari i plotë : 40 orë në javë

**Qëllimi i vendit të punës: Pranimi i aplikacioneve për regjistrim fillestar, ndryshimet në biznes dhe shuarja e bizneseve.**

**Detyrat dhe përgjegjësitë:**

- 1.Bën pranimin e aplikac. për regj. fillestar të biznesit,ndryshimet dhe shuarjen e biznesit
- 2.Bën përpunimin e të dhënave për regjistrim të bizneseve dhe emrave tregtarë;
- 3.Kryen kontrollimin e të dhënave në aplikacionet për regjistrim të bizneseve ose emrave tregtarë të 4.dorëzuara nga biznesi dhe bën validimin e emrin të biznesit;
- 5.Bën futjen e të dhënave në sistemin e pararegjistrimit në bazë të tipareve të biznesit;
- 6.Krijon arkivin elektronik në pararegjistrim duke skanuar dokumentacionin;
- 7.Ofron këshilla për aplikuesit e bizneseve-regjistrimin e tyre sipas kërkesave të tyre;
- 8.Kryen edhe detyra tjera në përputhje me ligjet dhe rregulloret të cilat mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe nga mbikëqyrësi.

**Shkathtësitë, aftësit e kërkuara dhe kualifikimi:**

\*Aftësi për zbatimin e proc. dhe udhëzimeve administ. për kryerjen e detyrave të punës;

\*Shkathtësi komunikimi, përfshirë aftësinë për të interpretuar informata;

\*Aftësi koordinimi të punës.

\*Shkathtësi kompjuterike në programet word, exell;

Diplomë universiteti, drejtimi ekonomik , 1 vjet përvojë pune,dëshmi të kualifikimit shkollorë, fotokopje ,ndërsa e nostrifikuar në MASHT nëse kandidati e ka kryer shkollimin jasht Republikës së Kosovës,dëshmi mbi përvojën e punës,certifikatat për trajnime dhe njohje të punës me kompjuter,dokumentin e identifikimit si dhe certifikatën se nuk është nën hetime dhe nuk është i dënuar për ndonjë vepër penale

**Afati i aplikimit është 15 ditë**, nga dita e shpalljes publike në gazetë ditore,Web faqen komunale dhe në mjetet e tjera të informimit publik.Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen, kurse ato të mangëta rrefuzohen. Vetëm kandidatët e përzgjedhur në listën e shkurtër do të kontaktohen përmes tel osë email të shënuar në aplikacion

Sherbimi i Personelit  
Dragash