



Republika e Kosovës
Rpublika Kosovo / Republic of Kosovo
Kuvendi Komunal Dragash/Skupština Opštine Dragaš / Dragas Municipality

Na osnovu člana 11 i člana 12 stav 1 tačka 1.1 Zakona br. 03 / L-149 o državnoj službi Kosova, članovi 3 i 4 Uredbe br. 02/2010 o procedurama zapošljavanja u državnoj službi i na osnovu zahteva Direktora za socijalnu zaštitu opštine Dragaš, upućen u kancelariju za zapošljavanje Dragaša, broj 02.111/01-7782 za prijem radnika u Centru za socijalni rad Opština Dragaš, kancelarija za kadrovsku službu K-Dragaš objavljuje ovaj:

K O N K U R S
za zajednice

Naziv radnog mesta: Službenik sektora socijalnih usluga *MSK/470*

Nivo plate: Koeficijent: K.7

Ugovorni period: 1 godina sa mogućnošću produženja

Radno mesto: CSR Dragas

Radno vreme: Puno radno vreme (40 sati nedeljno)

Izvestava: Direktor Centra za Socijalni rad i direktoru direktoriata Zdravstva

Kvalifikacije: Univerzitetska diploma-Drustvene nauke

Opis posla i odgovornosti

- ❖ Vrsi nacrt i razvija planove rada u skladu sa nadzorom za sprovođenje zadataka utvrđenih na osnovu ciljeva jedinice i daje preporuke u pogledu postizanja ovih ciljeva, 10%
- ❖ Analizira i procjenjuje interne procese i procedure i preporučuje promjene i poboljšanja kako bi se povećala efikasnost i kvalitet rada;
- ❖ Adresirati predmete i priprema izvještaj sudu za ukidanje sposobnost osobe sa invaliditetom i delovanje;
- ❖ Vrsi rešavanje zaštite dece bez roditeljskog staranja, usvojenja, starateljstva i privremenog utočeništva;
- ❖ Rešava slučajeva djece sa asocijalnim i delinkventnim ponašanjem, slučajeva angažovanja djece u napornom radu i zanemarivanja;
- ❖ Pratiti slučajeve nasilja u porodici i uključuje se u poboljšanje bračnih odnosa i daje predlog za povjerenje djece u slučaju razvoda roditelja i nadgleda vođenje kontakata;
- ❖ Brine se za druge kategorije osoba sa invaliditetom, starije osobe, decu sa trajnim invaliditetom, osobe koje konzumiraju narkotične supstance, alkoholna pića itd .;
- ❖ Vršiti druge dužnosti u skladu sa zakonima i propisima kojima se od strane supervizora može s vremena na vrijeme razumno tražiti;

Glavne tražene sposobnosti

- ❖ Univerzitetska diploma (fak.pravni, psihološki, pedagoški, sociološki i socijalni rad) najmanje 2 godine profesionalnog iskustva
- ❖ Znanje i iskustvo iz oblasti socijalnih poslova
- ❖ Veštine u planiranju komunikacije i vođstvu tima;
- ❖ Istraživačke, analitičke, evaluacione i savetodavne veštine. i profesionalni saveti;
- ❖ Sposobnost vršenja dužnosti na radnom mestu pod pritiskom;
- ❖ Računarske veštine softverskih aplikacija (Word, Excel, Power Point, Access, Internet).

Konkursni rok: Konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja, prijave podnete nakon ovog roka neće biti prihvaćene. Zahtjevi za podnošenje prijave se uzimaju u Kancelariji za kadrovske usluge broj 9 K.Dragaš.

Sluzba personela